Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 166 г. Новоалтайска Алтайского края»

ул. Деповская, 14
тел. (8 385 32) 3-53-20, (8 385 32)42-376
факс (8 385 32)42-376
e-mail: novoal_sh166@mail.ru

СОГЛАСОВАНО
педагогическим советом
МБОУ «Гимназия №166 г. Новоалтайска
Алтайского края»
(протокол от *08.12.2022 № 76*)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ «Гимназия
№166 г. Новоалтайска Алтайского края»
_____ / Н.А. Кукарева
от *08.12.2022 № 38*

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке ликвидации академической задолженности и неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации

1. Общие положения

1.1. Положение о ликвидации академической задолженности и неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
1.2. Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 286;
1.3. Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 г. № 287;
1.4. Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (в действующей редакции);
1.5. Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
1.6. Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам.

Положение определяет сроки, порядок, формы и процедуры организации работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по ликвидации неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации, академической задолженности, а также обучающимися, условно переведенными в следующий класс МБОУ «Гимназия №166 города Новоалтайска Алтайского края"» (далее - гимназия).

Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) об условиях, процедуре ликвидации задолженности по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), установленных Положением, осуществляется как лично, так и письменно с применением различных мессенджеров, классными руководителями, учителем и представителями администрации гимназии. Ознакомление с данным положением осуществляется на родительских собраниях классными руководителями, а также размещается на официальном сайте гимназии.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ №166 ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ", Кукарева Наталья Анатольевна, Директор
09.12.2022 07:27 (MSK), Сертификат CD9A483DC338E7EE4346EB9150886C8E

2. Академическая задолженность и промежуточная аттестация

2.1. Под академической задолженностью понимаются неудовлетворительные результаты по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы за учебный год, непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин (часть 2 статьи 58 «Промежуточная аттестация обучающихся» Федерального закона N 273-ФЗ), под неудовлетворительными результатами промежуточной аттестации понимаются неудовлетворительные результаты за четверть и полугодие.

2.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее учебного года, следующего за учебным годом, когда возникла академическая задолженность. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации могут быть ликвидированы по усмотрению обучающихся и их родителей (законных представителей) на основании заявления (Приложение 1) в течении учебного года, в котором получены неудовлетворительные результаты за четверть (полугодие) в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам.

2.3. Гимназия, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, отпуске по беременности и родам.

2.5. Для проведения промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности во второй раз гимназией создается комиссия.

2.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Условный перевод не осуществляется для обучающихся выпускных классов начального общего, основного общего и среднего общего образования. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

2.7. Обучающиеся гимназии по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательной организации.

3. Условия и сроки ликвидации академической задолженности

3.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного периода в сроки, установленные гимназией.

3.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно решением педагогического совета гимназии.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ №166 ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ", Кукарева Наталья Анатольевна, Директор
09.12.2022 07:27 (MSK), Сертификат CD9A483DC338E7EE4346EB9150886C8E

3.3. В протоколе педагогического совета указывается фамилия ученика, класс обучения, название предмета, по которому по итогам года он имеет неудовлетворительную отметку. На основании решения педагогического совета издаётся приказ об условном переводе в следующий класс.
3.4. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) под подпись информацию об имеющейся академической задолженности (Приложение 2). Копия уведомления выдается родителям (законным представителям) на руки, второй экземпляр уведомления хранится в гимназии.
3.5. По заявлению родителей (законных представителей) для условно переведенных учащихся организуется работа по ликвидации академической задолженности:
- проводится консультативная помощь учителя-предметника, необходимая для освоения образовательной программы по данному учебному предмету согласно утвержденному графику консультационно-практических занятий (Приложение 3);
- осуществляется промежуточная аттестация учащегося согласно Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам.
3.6. Промежуточная аттестация учащихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется учителем-предметником.
3.7. Для проведения промежуточной аттестации учащихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается аттестационная комиссия.
3.8. Ликвидация академической задолженности осуществляется во внеурочное время.
3.9. Продление сроков ликвидации учащимися академической задолженности возможно в индивидуальном порядке, в случае болезни учащегося, пребывании в лечебно-профилактических и реабилитационных учреждениях.
3.10. В случае возникновения академической задолженности в личном деле обучающегося по итогам учебного года по предмету за учебный год не ставится отметка до приказа о ликвидации или неликвидации академической задолженности.
3.11. Перевод в следующий класс осуществляется только при погашении академической задолженности и после решения Педагогического совета и соответствующего приказа директора гимназии.
3.12. В графе "Переведен в следующий класс" оформляется запись: "Переведен в ... класс» после погашения академической задолженности. Информация заверяется подписью классного руководителя и печатью гимназии.
3.13. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей/законных представителей.
3.14. Администрация гимназии осуществляет контроль за ходом ликвидации академической задолженности учащегося.

4. Процедура ликвидации академической задолженности

4.1. Подготовка к ликвидации академической задолженности по совместному решению родителей (законных представителей) обучающегося, имеющего академическую задолженность по итогам года, и гимназией может быть организована:
- родителями (законными представителями) самостоятельно;
- в рамках самоподготовки обучающегося;
- в рамках индивидуальных/групповых консультаций в гимназии.
4.2. Для ликвидации академической задолженности составляется индивидуальный график консультационно-практических занятий, копия которого выдается родителям (законным представителям).
4.3. Индивидуальный график консультационно-практических занятий по ликвидации академической задолженности содержит:
- перечень учебных предметов, по которым имеется академическая задолженность;
- темы занятий для проведения повторной промежуточной аттестации;
- учебный материал, который должен быть усвоен учащимся;
- формы ликвидации академической задолженности;

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ №166 ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ", Кукарева Наталья Анатольевна, Директор
09.12.2022 07:27 (MSK), Сертификат CD9A483DC338E7EE4346EB9150886C8E

- сроки ликвидации обучающимся академической задолженности (дата, время).

4.4. Аттестационный материал для проведения повторной промежуточной аттестации разрабатывается учителем в соответствии с программой по предмету. Формы ликвидации академической задолженности и текущей неуспеваемости выбираются в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам:

- письменная работа (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устный ответ, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы;

По итогам проведения первичной промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность по предмету оформляется протокол (Приложение 4) и издается приказ о ликвидации/ неликвидации задолженности.

4.5. Для проведения повторной промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность по предмету, создается аттестационная комиссия в составе:

- заместителя директора по УВР;
- учителя, преподающего учебный предмет в классе (заменяющего его);
- учителя(ей) высшей/первой квалификационной категории, преподающего указанный предмет в других классах.

4.6. Комиссия проводит повторную аттестацию обучающегося с обязательным оформлением протокола (Приложение 4).

4.7. В случае неявки обучающегося без уважительной причины в установленные/согласованные сроки составляется акт о неявке в свободной форме, родителям (законным представителям) вручается соответствующее уведомление (Приложение 5).

4.8. В случае неявки обучающегося без уважительной причины в установленные и сроки дважды, а также, если задолженность не ликвидирована, выставляется неудовлетворительная отметка, которая считается окончательной. Родителям (законным представителям) вручается соответствующее уведомление (Приложение 6).

4.9. Классный руководитель вносит результаты повторной промежуточной аттестации в личное дело обучающегося.

4.10. В случае ликвидации академической задолженности в личном деле обучающегося оформляются записи:

- за учебный год по предмету выставляется итоговая отметка (с учетом итогов повторной промежуточной аттестации);
- оформляется запись: «Переведен в ____класс». Информация заверяется подписью классного руководителя и печатью школы.

5. **Права и обязанности участников образовательных отношений**

5.1. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность

- обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента ее образования (в указанный период не включается время болезни обучающегося);
- имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз;
- имеют право на консультативную помощь в ходе подготовки к ликвидации академической задолженности;
- имеют право получать в библиотеке учебную и дополнительную литературу;
- имеют право получать помощь педагога-психолога, других узких специалистов по заявлению родителей (законных представителей).

5.2. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации за четверть или полугодие

- имеют право пройти промежуточную аттестацию за данный учебный период по соответствующим учебным предметам повторно в течении учебного года на основании заявления родителей (законных представителей);

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ №166 ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ", Кукарева Наталья Анатольевна, Директор
09.12.2022 07:27 (MSK), Сертификат CD9A483DC338E7EE4346EB9150886C8E

- имеют право на консультативную помощь в ходе подготовки к повторной промежуточной аттестации;
- имеют право получать помощь педагога-психолога, других узких специалистов по заявлению родителей (законных представителей).

5.3. Родители (законные представители):
- имеют право знакомиться с локальными актами и документацией гимназии, регламентирующей вопросы ликвидации академической задолженности и неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации обучающегося;
- имеют право получать помощь педагога-психолога, других узких специалистов на основании заявления, а также подать заявление на оказание помощи педагога-психолога, других узких специалистов своему ребенку;
- несут ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;
- обеспечивают явку обучающегося в утвержденные сроки для прохождения первичной, повторной промежуточной аттестации;
- имеют право при несогласии с результатами повторной аттестации обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.4. Гимназия:
- разрабатывает локальные акты и документацию, регламентирующую вопросы ликвидации академической задолженности и неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации;
- размещает локальные акты и документацию, регламентирующую вопросы ликвидации академической задолженности, на официальном сайте гимназии;
- устанавливает порядок подготовки материалов для ликвидации академической задолженности и неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации, условия проведения повторной аттестации, критерии оценки;
- определяет состав комиссии для проведения повторной промежуточной аттестации;
- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) и обучающимся в подготовке к ликвидации академической задолженности и неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации;
- уведомляет родителей (законных представителей) и обучающихся о сроках ликвидации академической задолженности и неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации, знакомит с графиком консультационно-практических занятий;
- создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.

5.5. Классный руководитель:
- должен довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) содержание Положения;
- должен ознакомить обучающихся, имеющих академическую задолженность, и их родителей (законных представителей) со сроками ликвидации академической задолженности, графиком консультационно-практических занятий;
- имеет право запрашивать у учителя-предметника информацию о ходе ликвидации академической задолженности и неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации обучающимися и информировать обучающихся и их родителей (законных представителей):
- должен при условии положительной аттестации, в классном журнале и личном деле учащегося оформить соответствующие записи о ликвидации академической задолженности.

5.6. Учитель - предметник:

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ №166 ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ", Кукарева Наталья Анатольевна, Директор
09.12.2022 07:27 (MSK), Сертификат CD9A483DC338E7EE4346EB9150886C8E

- должен сформировать пакет заданий для подготовки к промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности или неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации на основании реализуемой программы по учебному предмету;
- должен провести по запросу необходимые консультации;
- имеет право определять формы проведения промежуточной аттестации для ликвидации академической задолженности и неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации (зачет, контрольная работа и др.) с учетом индивидуальных особенностей обучающихся на основании Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным общеобразовательным программам;
- должен информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о ходе ликвидации академической задолженности и неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации;
- должен обеспечить возможность получения консультационной поддержки обучающимся, имеющим академическую задолженность.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ №166 ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ", Кукарева Наталья Анатольевна, Директор
09.12.2022 07:27 (MSK), Сертификат CD9A483DC338E7EE4346EB9150886C8E

Приложение 1

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 166 города Новоалтайска Алтайского края»

ул. Деповская, 14
тел. (8 385 32) 4-56-15, (8 385 32)42-376
факс (8 385 32)42-376
e-mail: novoal_sh166@mail.ru

Директору МБОУ «Гимназия №166
города Новоалтайска Алтайского края»

_____
ФИО родителя (законного представителя)
проживающего(ей) по адресу
_____
_____
тел._____

заявление.

Прошу создать условия для ликвидации академической задолженности/неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации моему ребенку _____ учащемуся(учащейся) _____ класса.
Подготовку к ликвидации академической задолженности/неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации организуем самостоятельно/просим организовать в рамках консультаций.
С нормативными документами ознакомлен(а).

«_____» _____ 20_____г

_____ /_____/
роспись расшифровка

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ №166 ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ", Кукарева Наталья Анатольевна, Директор
09.12.2022 07:27 (MSK), Сертификат CD9A483DC338E7EE4346EB9150886C8E

Приложение 2

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 166 г.Новоалтайска Алтайского края»

ул. Деповская, 14
тел. (8 385 32) 3-53-20, (8 385 32)42-376
факс (8 385 32)42-376
e-mail: novoal_sh166@mail.ru

Уведомление.

Уважаем_____!

Доводим до Вашего сведения, что Ваш сын/дочь_____, учащийся _____ класса, имеет неудовлетворительные результаты/не аттестован по уважительной (неуважительной) причине за _____ 20__-20__ учебный год по следующим предметам – _____.

При наличии академической задолженности обучающиеся переводятся в следующий класс условно (ч. 8 ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ).

Повторная промежуточная аттестация проводится в сроки, определяемые гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности, в соответствии с локальным нормативным актом гимназии (ч. 2 ст. 30, ч. 5 ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ).

Согласно ч. 9 ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ обучающиеся по программам общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Согласно ч. 6 ст. 59 Федерального закона № 273-ФЗ к государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Администрация гимназии приглашает Вас для согласования сроков ликвидации академической задолженности.

Классный руководитель _____
Заместитель директора по УВР _____
Директор гимназии _____

Дата
Ознакомлен

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ №166 ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ", Кукарева Наталья Анатольевна, Директор
09.12.2022 07:27 (MSK), Сертификат CD9A483DC338E7EE4346EB9150886C8E

Приложение 3

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 166 города Новоалтайска Алтайского края»

ул. Деповская, 14
тел. (8 385 32) 4-56-15, (8 385 32)42-376
факс (8 385 32)42-376
e-mail: novoal_sh166@mail.ru

График консультационно-практических занятий

_____
(ФИО)

учащегося _____ класса

Предмет	Тема занятия	Учебный материал	Форма текущей аттестации	ФИО педагога	Дата время

Учитель _____ /_____/
Дата _____

Копия получена на руки _____
(дата, роспись, ФИО законного представителя)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ №166 ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ", Кукарева Наталья Анатольевна, Директор
09.12.2022 07:27 (MSK), Сертификат CD9A483DC338E7EE4346EB9150886C8E

Приложение 4

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 166 города Новоалтайска Алтайского края»

ул. Деповская, 14
тел. (8 385 32) 4-56-15, (8 385 32)42-376
факс (8 385 32)42-376
e-mail: novoal_sh166@mail.ru

ПРОТОКОЛ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ФИО обучающегося	
Класс	
Предмет	
Период промежуточной аттестации	
Дата прохождения промежуточной аттестации	

Тема/раздел ….	**Оценка**

Оценка за четверть/полугодие/год ____ (_____)
Учитель
Директор гимназии

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ №166 ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ", Кукарева Наталья Анатольевна, Директор
09.12.2022 07:27 (MSK), Сертификат CD9A483DC338E7EE4346EB9150886C8E

Приложение 5

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 166 города Новоалтайска Алтайского края»

ул. Деповская, 14
тел. (8 385 32) 4-56-15, (8 385 32)42-376
факс (8 385 32)42-376
e-mail: novoal_sh166@mail.ru

Информационное письмо

Уважаем_____!

Доводим до Вашего сведения, что Ваш сын/дочь_____, учащийся _____ класса, на консультационно-практическое занятие по ликвидации академической задолженности, назначенное на «_____» _____ 20_____г _____ ч _____мин не явился.

«____» _____ 20__г

Учитель-предметник _____
Классный руководитель _____
Заместитель директора по УВР _____

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ №166 ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ", Кукарева Наталья Анатольевна, Директор
09.12.2022 07:27 (MSK), Сертификат CD9A483DC338E7EE4346EB9150886C8E

Приложение 6

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 166 г.Новоалтайска Алтайского края»

ул. Деповская, 14
тел. (8 385 32) 3-53-20, (8 385 32)42-376
факс (8 385 32)42-376
e-mail: novoal_sh166@mail.ru

Уведомление.

Уважаем_____!

Доводим до Вашего сведения, что Ваш сын/дочь_____, учащийся _____ класса, ликвидировал(а)/не ликвидировал(а) академическую задолженность за _____ 20__-20__ учебный год по следующим предметам – _____.

«_____» _____ 20___г

Директор гимназии

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ №166 ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ", Кукарева Наталья Анатольевна, Директор
09.12.2022 07:27 (MSK), Сертификат CD9A483DC338E7EE4346EB9150886C8E